

Bedrijfsgegevens



Min. BZK -
Kiesraad
(Ministerie van
Binnenlandse
Zaken (BT))

De recruiter



AgborEyongakpa
headfirst-select

Telefoon: +31683661565

E-mail: agbor.eyongakpa@headfirst.nl

IT Communicatiespecialist

Functie	IT Communicatiespecialist
Locatie	Den Haag
Uren per week	36 uren per week
Looptijd	26.09.2022 - 13.01.2023
Opdrachtnummer	120159
Sluitingstijd	13.01.2023

Rolomschrijving en taakafspraken

Opdrachtgever

De Kiesraad maakt zich sterk voor betrouwbare verkiezingsuitslagen. We stellen de uitslagen vast van de verkiezingen voor de Eerste en Tweede Kamer en het Europees Parlement. Als onafhankelijk adviesorgaan van regering en parlement geeft de Kiesraad adviezen op het terrein van verkiezingen en kiesrecht. Ook zijn we kenniscentrum voor bijvoorbeeld gemeenten, provincies, waterschappen en politieke partijen, maar ook voor alle Nederlanders die meer willen weten over verkiezingen en kiesrecht.

Een belangrijke taak is het beheren van de verkiezingssoftware die de Nederlandse gemeentes gebruiken tijdens verkiezingen.

De Kiesraad bestaat uit zeven leden. De leden van de Kiesraad worden ondersteund door een bureau van ongeveer 20 vaste medewerkers.

Opdrachtoomschrijving

De Kiesraad is momenteel bezig om de bestaande verkiezingssoftware (OSV) te vervangen door het Digitaal Hulpmiddel Verkiezingen (DHV). DHV wordt

momenteel in samenwerking met de leverancier ontwikkeld. Dit is een intensief traject waarbij de Kiesraad de ondersteuning kan gebruiken van een ervaren en zelfstandig werkende IT-communicatie specialist die het projectteam van de Kiesraad gaat helpen om van DHV een succes te maken.

We zoeken een IT-communicatie specialist die de Kiesraad DHV kan helpen bij:

- Controleren van de opleveringen van de leverancier op helder taalgebruik in de applicatie (denk aan teksten in schermen, de helpfunctie) en in documentatie (onder andere handleidingen)
- Zorgen voor consistent en duidelijk taalgebruik, zonder jargon en dat begrijpelijk is voor de gebruikers bij de gemeenten en politieke groeperingen (taalniveau B1)
- Bijhouden, doorgeven en bewaken van de tekstwijzigingen die aan de leverancier zijn doorgegeven

Als IT-communicatie specialist zorg je ervoor dat het DHV wat taalgebruik betreft geen belemmeringen oplevert voor de gebruikers. Je werkt nauw samen met de projecteider, de business analisten en de testers van de Kiesraad. Daarnaast betrek je gebruikers bij je werkzaamheden. En natuurlijk onderhoud je nauwe banden met de leverancier.

Jij behoudt het overzicht en je bewaakt de voortgang van de tekstaanpassingen. Je kan zelfstandig werken en je kan je snel nieuwe inhoud eigen maken. Het werken gebeurt deels vanuit Den Haag; in overleg kan je ook vanuit huis werken.

Eisen:

1 Kandidaat beschikt over minimaal HBO werk- en denkniveau

2 Kandidaat heeft minimaal 5 jaar ervaring als IT-communicatie specialist

3 Kandidaat heeft ervaring met het controleren en verbeteren van Nederlandse teksten in IT-applicaties (o.a. schermen en helpfunctie) zodat deze consistent en begrijpelijk voor de gebruiker worden (taalniveau B1).

4 Kandidaat heeft ervaring met het toetsen van begrijpelijke taal bij gebruikers

5 Kandidaat heeft ervaring in projecten waarin samen wordt gewerkt met een externe leverancier en die strakke deadlines kennen.

6 Kandidaat kan zelfstandig werken en kan zich snel nieuwe inhoud eigen maken.

7 Kandidaat beheerst de Nederlandse taal perfect en kan ook in het Engels communiceren met de leverancier.

-Een doorleenconstructie is niet toegestaan.

-Uitsluitend Nederlandstalige cv's indienen met het liefst een max van 5 pagina's.

-Bij een eventuele aanbieding wordt er in de laatste stap gevraagd om een 'Standaard aanbiedingsformulier' in te vullen. Daarin wordt gevraagd om een korte toelichting op onderstaande eisen en wensen te geven. Geef in dit document aan waarom de aangeboden kandidaat voldoet aan de eis en/of wensen.

Wensen:

1 Mate waarin de kandidaat ervaring heeft met het controleren en verbeteren van Nederlandse teksten in IT-applicaties (b.v. schermen en helpfuncties) en documentatie (b.v. handleidingen) zodat deze consistent en begrijpelijk voor de gebruiker worden (taalniveau B1).

2 Mate waarin kandidaat ervaring heeft met het toetsen van begrijpelijke taal bij gebruikers die bij gemeenten werkzaam zijn

3 Mate waarin de kandidaat ervaring heeft in projecten waarin samen wordt gewerkt met een externe leverancier en die strakke deadlines kent.

Aanvullende informatie

Wanneer u bij ons een professional aanbiedt en deze wordt geplaatst, hebben we informatie van u als contractpartij nodig.

Onder andere met betrekking tot de Wet Ketenaansprakelijkheid. De 'WKA' heeft als doel om misbruik te voorkomen bij de afdracht van loonheffingen bij alle schakels in de keten; van leverancier tot Eindklant.

Brokerpartijen dekken deze risico's voor hun klanten af. Om de aansprakelijkheid te beperken zijn er een aantal maatregelen die genomen dienen te

worden. Zo ook door Between.

- Allereerst is er de geblokkeerde rekening, de G-rekening. Dit is een rekening waarop alleen loonheffingen en BTW worden gestort, en worden betaald aan de Belastingdienst. Deze kunt u aanvragen bij de Belastingdienst.

- Beschikt u niet over een G-rekening dan heeft u ook de mogelijkheid elk kwartaal een accountantsverklaring (assurance report inzake inlening personeel) aan te leveren. Hierin zal een gecertificeerd accountant een verklaring afgeven over de juistheid, volledigheid en tijdigheid van de afdrachten. Let wel de kosten voor deze verklaring komen voor uw eigen rekening.

- Wanneer u eigenaar bent een Eenmanszaak leent u geen personeel uit, echter draagt u wel BTW af. Om hier zicht op te hebben, vragen we elk kwartaal een Verklaring Betalingsgedrag van de Belastingdienst op.

Als u hierover vragen heeft kunt ons altijd bellen op 020-5840859 of mailen op info@Between.nl

[Bekijk opdracht online](#)