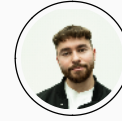


## Bedrijfsgegevens



HR - Ministerie van  
Defensie

## De recruiter



JordanGemert  
Between

Telefoon: +31611092063

E-mail: Jordan.Gemert@headfirst.nl

## Medior consultant D&I

Functie	Medior consultant D&I
Locatie	Utrecht
Uren per week	38 uren per week
Looptijd	01.05.2025 - 01.10.2026
Opdrachtnummer	230467
Sluitingstijd	01.10.2026

## Rolomschrijving en taakafspraken

### Functieomgeving

Het ministerie van Defensie bestaat uit de Bestuursstaf (het departement), de Koninklijke Marine, de Koninklijke Landmacht, de Koninklijke Luchtmacht, de Koninklijke Marechaussee, het Defensie Ondersteuningscommando en het Commando Materieel en IT.

De minister leidt het departement. Defensie vertoont overeenkomsten met een groot bedrijf. De operationele commando's (zee-, land- en luchtmacht), de marechaussee, het Commando Materieel en IT (COMMIT) en het Defensie Ondersteuningscommando (DOSCO) lijken op werkmaatschappijen. Defensie heeft ongeveer 50.000 militairen en 24.000 burgermedewerkers en is daarmee een van de grotere werkgevers van Nederland.

De werkzaamheden worden verricht binnen het Dienstencentrum Personele Zorg (DCPZ) van de Divisie Personeel & Organisatie Defensie (DPOD)

ressortierend onder het DOSCO.

DCPZ heeft tot doel om uitvoering te geven aan personele zorg op het gebied van bedrijfsmaatschappelijk werk, de Veteranenwet, het decoratiestelsel, arbeidsparticipatie, diversiteit & inclusiviteit, financiële gezondheid en duurzaam inzetbaarheid.

DCPZ levert een bijdrage aan de beleidsontwikkeling en –implementatie binnen deze aandachtsgebieden en adviseert hierover aan de defensieonderdelen (en externe partners). DCPZ is op basis van kennis en expertise voor al deze aandachtgebieden het kennis- en expertisecentrum van defensie.

#### Werkzaamheden

Defensie beschermt wat ons dierbaar is. Ons grondgebied en dat van onze bondgenoten. We beschermen elkaar en onze democratische waarden. We zetten ons in voor vrede, veiligheid en gelijkwaardigheid, waar ook ter wereld. Daar hebben we een grote verscheidenheid aan talent, kwaliteiten, perspectieven, inzichten en achtergronden voor nodig. Defensie maakt gebruik van de combinatie van verschillen tussen mensen om de veiligheid en stabiliteit van ons land en de wereld te kunnen waarborgen.

Defensie is een organisatie waarin we deze verschillen tussen mensen zien, erkennen en waarderen.

Defensie streeft ernaar een diverse organisatie te zijn met een inclusieve cultuur waarin iedereen zich thuis kan voelen en zichzelf kan zijn. Dit is geen vanzelfsprekendheid en vereist continu aandacht op alle niveaus. We zetten met het D&I-beleid in op het vergroten van de diversiteit van ons personeelsbestand. Het doel is niet alleen meer mensen aan Defensie te kunnen verbinden, maar ook om de inclusie-ervaringen bij huidige collega's te verbeteren en beter gebruik te maken van de diverse achtergronden en talenten van ons personeel. Dit draagt bij aan een betere operationele uitvoering van onze hoofdtaken. Divers samengestelde teams zijn sterkere teams en presteren beter. Actief D&I-beleid maakt ons ook een aantrekkelijke werkgever voor nieuwe instroom, wat bijdraagt aan de verbetering van de personele vulling en daarmee aan een sterkere en herkenbare krijgsmacht. Tegelijkertijd is het essentieel voor het behoud van huidige medewerkers: we willen niemand verliezen omdat diegene zich niet veilig voelt of niet zichzelf kan zijn.

Om die redenen staat in het HR-model Defensie als eerste uitgangspunt voor een toekomstbestendige inrichting van de workforce: 'de workforce is voldoende divers'.

We willen met de D&I-beleidslijn ook aansluiten bij de maatschappelijke en rijksbrede ontwikkelingen. Het is duidelijk dat er nog veel werk te doen is in de bestrijding van alle vormen van discriminatie. Dit geldt voor de gehele samenleving en dus ook voor Defensie. Daarom zetten wij ons actief in tegen alle vormen van discriminatie, racisme en andere uitsluitingsmechanismen en voor een inclusieve cultuur waarin iedereen gezien en gerespecteerd wordt en waar gelijkwaardigheid de norm is. De urgentie en noodzaak van D&I moet breder erkend worden en door iedereen gevoeld worden. Niet iedereen ervaart evenveel inclusie en diegenen die veel inclusie ervaren, hebben vaak minder zicht op de belemmeringen waar andere collega's mee te maken hebben.

Het gaat om het veiliger maken van de organisatie voor iedereen, het bieden van gelijke kansen en om het worden van een aantrekkelijke werkgever voor nieuwe en huidige collega's. Dit vraagt een gedragsverandering van de mensen binnen de organisatie en dat heeft tijd nodig. Echter, zonder concrete acties komt de gewenste verandering niet tot stand.

Functionaris adviseert en ondersteunt de Adviseurs D&I van de defensieonderdelen en is verantwoordelijk voor het ontwikkelen van de middelen en maatregelen om gegevens te verzamelen, verwerken, opslaan en presenteren door;

- het ontwikkelen en implementeren van een rapportage tool/dashboard voor het inzichtelijk maken van de voortgang van de uitvoering van de maatregelen uit het Uitvoeringsplan;

- het inrichten van het meten van de korte- en lange termijn effecten van de maatregelen.

#### Minimale functie-eisen (harde eisen)

- de kandidaat beschikt minimaal over een diploma op HBO niveau;
- de kandidaat heeft minimaal 2 jaar aantoonbare ervaring met rapporteren en het ontwikkelen van rapportagestructuren;
- de kandidaat heeft minimaal 2 jaar ervaring met het opstellen van organisatie brede programma's.
- Kandidaat is beschikbaar voor 36-38 uur per week

#### Wensen

- de kandidaat heeft ervaring met het verrichten van werkzaamheden op het gebied van het onderwerp Diversiteit en Inclusie
- de kandidaat heeft ervaring in het verrichten van werkzaamheden waarbij een cultuurverandering bewerkstelligd moet worden
- de kandidaat heeft ervaring in het verrichten van werkzaamheden gerelateerd aan verandertrajecten

Bovenstaande wensen/werkzaamheden bij voorkeur verricht binnen non profit organisaties. Dit leidt naast de mate van ervaring tot een hogere score in de beoordeling.

#### Competenties

- Analyseren
- Communiceren
- Plannen en Organiseren
- Samenwerken
- Organisatiesensitiviteit

[Bekijk opdracht online](#)