

Bedrijfsgegevens



Belastingdienst
Non -ICT

De recruiter



Shirley Trouwen
Between

Telefoon: 0645014935

E-mail: shirley.trouwen@between.com

Strategisch adviseur toekomstverkenning

Functie	Strategisch adviseur toekomstverkenning
Locatie	Utrecht
Uren per week	20 uren per week
Looptijd	21.07.2024 - 20.07.2025
Opdrachtnummer	209545
Sluitingstijd	20.07.2025

Rolomschrijving en taakafspraken

Opdrachtschrijving

Strategisch adviseur toekomstverkenning De werkzaamheden van de strategisch adviseur toekomstverkenning bestaan uit literatuur- en documentenonderzoek, horizon scanning van relevante trends, scenario's ontwerpen, expertinterviews, faciliteren van workshops met stakeholders en schrijven van rapportages en adviezen. Inhoudelijk is de opgave om bij te dragen aan twee thematische trendanalyses (geopolitieke ontwikkelingen, toekomst van desinformatie) en bestuurlijke adviezen over de opvolging ervan. En aan het opstellen van inhoudelijke plannen van aanpak voor twee nieuwe thema's in de Strategische Kennis en Innovatie Agenda: demografische ontwikkelingen tot 2024 en de toekomst van werk. De afdeling Futuring is verantwoordelijk voor het signaleren, duiden en agenderen van maatschappelijke ontwikkelingen en de mogelijke impact daarvan op de Belastingdienst. Dit doen we onder meer met trendanalyses, scenariostudies, verdiepend onderzoek en experimenten.

Eisen

- Academisch werk- en denkniveau, aantoonbaar door opleiding en werkfuncties
- Minimaal 5 jaar ervaring met trendwatching
- Minimaal 1 jaar relevante werkervaring bij de rijksoverheid
- De aangeboden kandidaat behaalt minimaal 50 punten van het totaal aantal te behalen punten op de kwaliteitswensen en competenties (= 80 punten).

Wensen

- De mate waarin kandidaat ervaring heeft met methoden en technieken van toekomstverkenning
- De mate waarin kandidaat ervaring heeft met analyse van maatschappelijke ontwikkelingen en de impact daarvan op een organisatie
- De mate waarin kandidaat ervaring heeft met het opstellen van rapportages en plannen van aanpak
- De mate waarin kandidaat ervaring heeft met het faciliteren van workshops met diverse stakeholders

Competenties

- Omgevingsbewustzijn
- Organisatiesensitiviteit
- Samenwerken
- Analyseren
- Schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid

Aanvullende Informatie

Wanneer u bij ons als leverancier een professional aanbiedt en deze wordt geplaatst, hebben we informatie van u als contractpartij nodig, onder andere met betrekking tot de Wet keten- en inlenersaansprakelijkheid. De 'WKA' heeft als doel om misbruik te voorkomen bij de afdracht van loonheffingen bij alle schakels in de keten; van leverancier tot opdrachtgever. Wij dekken deze risico's voor onze opdrachtgevers af middels een geblokkeerde rekening, de G-rekening. Dit is een rekening waarop een gedeelte van het factuurbedrag wordt gestort en waarvan u de loonheffingen en BTW kunt betalen aan de Belastingdienst. Het af te storten % hangt ervan af of u een SNA-certificering (NEN-4400-1 of NEN-4400-2) heeft of niet en of uw bedrijf in Nederland of daarbuiten is gevestigd. De G-rekening kunt u aanvragen bij de Belastingdienst. Indien u geen G-rekening kunt krijgen (en u kunt hier bewijs van de Belastingdienst van overleggen) dan heeft u ook de mogelijkheid elk kwartaal een accountantsverklaring (assurance report inzake inlening personeel) aan te leveren. Hierin zal een gecertificeerd accountant (AA of RA) een verklaring afgeven over de juistheid, volledigheid en tijdigheid van de afdrachten. Let wel, de kosten voor deze verklaring komen voor uw eigen rekening.

[Bekijk opdracht online](#)