

Bedrijfsgegevens



Belastingdienst
Non-ICT (2023)

De recruiter



Shirley Trouwen
Between

Telefoon: 0645014935

E-mail: shirley.trouwen@between.com

Projectleider Implementatie eigenaarschap inhuurproces

Functie	Projectleider Implementatie eigenaarschap inhuurproces
Locatie	Utrecht
Uren per week	40 uren per week
Looptijd	19.05.2024 - 30.04.2025
Opdrachtnummer	158575
Sluitingstijd	30.04.2025

Rolomschrijving en taakafspraken

Opdrachtoomschrijving

Projectleider Implementatie eigenaarschap inhuurproces: opstellen plan van aanpak voor de implementatie van het eigenaarschap van het ketenproces inhuur binnen de Belastingdienst. Aansturen van en uitvoering geven aan het implementatieplan met de betrokken disciplines en afdelingen van de Belastingdienst. Modelleren bedrijfsproces Inhuur inclusief control en verantwoordingsproducten. Zorgen voor advies op inhoudelijke vraagstukken inzake inrichting eigenaarschap op ketenprocessen. Met als eindresultaat dat er conform plan van aanpak geïmplementeerd en geborgd eigenaarschap van het inhuurproces. Ontwikkelen methodiek voor het modelleren, beleggen en monitoren van de andere bedrijfsprocessen binnen de keten Bedrijfsvoering. In 2021 is het inkoopbeheer van de Belastingdienst als onvoldoende beheerst aangemerkt door de Algemene Rekenkamer. De aanbevelingen, die de tekortkomingen moeten oplossen, richten zich mede op het inhuurproces van tijdelijk personeel. Bij het oppakken van de verbetermaatregelen is duidelijk geworden dat de verantwoordelijkheid en daarmee het eigenaarschap van het inhuurproces eenduidig belegd moet worden binnen de organisatie om daarmee de getroffen en nog te treffen verbetermaatregelen duurzaam te

verankeren. Het Ketenjaarplan Bedrijfsvoering 2024 heeft als doel om de keten verder te professionaliseren en te komen tot een meerjarig perspectief. Daarbij moet o.a. de stap worden gezet naar gezamenlijke sturing op de bedrijfsprocessen. Een van de benoemde KPI's betreft het gezamenlijk uitwerken van het bedrijfsproces Inhuur, inclusief verantwoordingsproducten zodat gemonitord kan worden of de gewenste effecten bereikt worden. De bovenstaande twee aspecten komen samen in de opdracht Implementatie eigenaarschap ketenproces inhuur waarbij het eigenaarschap is toegekend aan de directie Organisatie & Personeel (O&P). Bij de opdracht zijn de volgende deelaspecten voorzien. Op deze deelaspecten worden interne collega's en inhoudelijk specialisten ingezet. De projectleider ziet toe op de inhoudelijke overkoepelende verbinding. Het gaat daarbij om:

- Bepalen wat eigenaarschap van een bedrijfsproces binnen een keten inhoudt (theoretisch kader);
- Ketenproces inhuur Belastingdienst-breed in lijn brengen en standaardiseren;
- Modeleren van het ketenproces en borgen in de domeinarchitectuur Bedrijfsvoering;
- Implementeren tooling inhuurproces (Apart project waarvoor een projectleider beschikbaar is);
- Inrichten control op bedrijfsproces inhuur;
- Adviseren over benodigde organisatie inrichting en de impact op de bestaande organisatie.

Naast een geïmplementeerd ketenproces inhuur moet de opdracht ook een maatgevende aanpak voor de overige bedrijfsprocessen van de keten Bedrijfsvoering worden opgeleverd. Zodat deze naar analogie opgepakt kunnen gaan worden (dat laatste maakt geen deel deze opdracht). De afdeling is samen met de ketenmanager is onder andere opdrachtgever voor de ICT voortbrenging, adviseert de directeuren over de planning en realisatie en organiseert de besluitvormingsprocessen over vernieuwing/verbetering binnen de keten. Daarnaast is de afdeling verantwoordelijk voor de inrichting van de concernbrede ondersteunende en besturende bedrijfsprocessen met bijbehorende IT-voorzieningen. De afdeling zorgt, samen met de ketenmanager, ook voor vernieuwing en verbetering van de ketenorganisatie Bedrijfsvoering.

Eisen

- De aangeboden kandidaat beschikt over WO werk- en denkniveau. Dit is aantoonbaar door een afgeronde opleiding en/of 5 jaar ervaring in een soortgelijke functie.
- De aangeboden kandidaat heeft minimaal 5 jaar ervaring met het opstellen van een implementatieplan.
- De aangeboden kandidaat heeft minimaal 5 jaar ervaring met procesoptimalisatie en de implementatie ervan.
- De aangeboden kandidaat heeft minimaal 5 jaar ervaring met uitvoeringsorganisaties binnen de (rijks)overheid.

- De aangeboden kandidaat heeft kennis van en ervaring met personele- en inkoopprocessen, concept proceseigenaarschap en ICT oplossingen voor inkoop en/of inhuur.

Wensen

- De mate waarin de kandidaat ervaring heeft met implementatie van procesveranderingen in grote complexe organisaties. Dit betekent een organisatie met minimaal 5000 personeelsleden.
- De mate waarin kandidaat ervaring heeft met procesinrichting en -optimalisatie.
- De mate waarin kandidaat ervaring heeft met inkoop/inhuur management.

Competenties

- Bestuurssensitiviteit
- Klantgerichtheid
- Stressbestendigheid
- Resultaatgerichtheid
- Mondelinge uitdrukkingsvaardigheid

Aanvullende Informatie

Wanneer u bij ons als leverancier een professional aanbiedt en deze wordt geplaatst, hebben we informatie van u als contractpartij nodig, onder andere met betrekking tot de Wet keten- en inlenersaansprakelijkheid. De 'WKA' heeft als doel om misbruik te voorkomen bij de afdracht van loonheffingen bij alle schakels in de keten; van leverancier tot opdrachtgever. Wij dekken deze risico's voor onze opdrachtgevers af middels een geblokkeerde rekening, de G-rekening. Dit is een rekening waarop een gedeelte van het factuurbedrag wordt gestort en waarvan u de loonheffingen en BTW kunt betalen aan de Belastingdienst. Het af te storten % hangt ervan af of u een SNA-certificering (NEN-4400-1 of NEN-4400-2) heeft of niet en of uw bedrijf in Nederland of daarbuiten is gevestigd. De G-rekening kunt u aanvragen bij de Belastingdienst. Indien u geen G-rekening kunt krijgen (en u kunt hier bewijs van de Belastingdienst van overleggen) dan heeft u ook de mogelijkheid elk kwartaal een accountantsverklaring (assurance report inzake inlening personeel) aan te leveren. Hierin zal een gecertificeerd accountant (AA of RA) een verklaring afgeven over de juistheid, volledigheid en tijdigheid van de afdrachten. Let wel, de kosten voor deze verklaring komen voor uw eigen rekening.

[Bekijk opdracht online](#)