

## Bedrijfsgegevens



Belastingdienst  
Non -ICT

## De recruiter



Shirley Trouwen  
Between

Telefoon: 0645014935

E-mail: shirley.trouwen@headfirst.nl

## Procesregisseur

Functie Procesregisseur

Locatie Utrecht

Uren per week 40 uren per week

Looptijd 01.09.2024 - 28.08.2025

Opdrachtnummer 209603

Sluitingstijd 28.08.2025

## Rolomschrijving en taakafspraken

### Opdrachtoomschrijving

Procesregisseur Als procesregisseur stort jij je volledig in zowel de bestaande processen als de nieuwe processen. Bij de bestaande processen richt jij je op het verbeteren van het proces. Hierbij heb je veel contact met gedelegeerde proceseigenaren en collega procesregisseurs waarbij jouw communicatieve vaardigheden, analytisch vermogen en ondernemendheid goed van pas komen. Je denkt mee op tactisch en strategisch niveau, je weet overzicht te behouden en kan snel verbanden leggen. Deze procesverbeteringen signaleer je vanuit analyses die je uit eigen initiatief uitvoert maar ook vanuit de behoeften van de business. Je bent dus een aanspreekpunt en sparringpartner. Daarnaast ontwerp en teken je nieuwe processen die voor diverse regelingen opgezet worden. Hierbij voer je impact-analyses uit en voer je gesprekken met de business om een proces te ontwerpen waarmee zowel de burgers die getroffen zijn zo efficiënt en effectief mogelijk geholpen kan worden als de medewerkers een goed werkbaar proces in handen hebben. Je denkt hierbij verder dan enkel het te ontwerpen proces en weet goed te plannen en organiseren. Jouw uitstekende schriftelijke vaardigheden zijn ook erg belangrijk bij het schrijven van deze processen.

#### Werkzaamheden:

- Je ontwerpt en schrijft processen
- Je adviseert vanuit je kennis van processen, systeemwerking en implementatie van wet- en regelgeving en maakt dit bereikbaar en toepasbaar, o.a. met behandelkaders en voorschriften
- Je adviseert over informatievoorziening (IV), uitvoeringstoetsen, opleidingen en brieven
- Je voert de regie op procesinrichting en procesoptimalisatie voor de processen waarvoor je verantwoordelijk bent door middel van coördinatie en je netwerk
- Je faciliteert en implementeert nieuwe processen en verbeteringen in bestaande processen
- Je voert kwaliteitsanalyse op procesniveau uit voor optimalisatie
- Je beheert de kennisbank en je bent bereikbaar als materie-deskundige voor processen waarvoor je verantwoordelijk bent

Toeslagen heeft de opgave om jaarlijks voor meer dan vijf miljoen huishoudens meer dan zeven miljoen toeslagen rechtmatig, tijdig en juist toe te kennen en uit te keren. De afgelopen jaren is heel helder geworden dat er grote problemen zijn ontstaan bij de toeslagen voor de kinderopvang. Hierdoor zijn veel ouders getroffen. Verschillende onderzoeken hebben aangetoond dat er sprake is van een combinatie van: een harde regelgeving met een sterk 'alles of niets' karakter waardoor vele ouders in de problemen zijn gebracht, een grote maatschappelijke en politieke druk om fraude te bestrijden, het niet hanteren van de menselijke maat in de uitvoering en institutionele vooringenomenheid bij onder meer de aanpak van fraudebestrijding. De komende periode staat in het teken van het herstellen van het geschonden vertrouwen van de burger, het herstellen en mogelijk compenseren van burgers die getroffen zijn. Het beoordelen, herstellen en compenseren wordt uitgevoerd door, de Uitvoeringsorganisatie Herstel Toeslagen (UHT), die hiervoor speciaal wordt ingericht. Daarnaast zijn er drie Commissies in het leven geroepen om de hersteloperatie succesvol te ondersteunen. De afdeling Projecten & Processen heeft een centrale rol binnen UHT met tal van samenwerkingen. Deze werkzaamheden voer je minimaal 2 dagen per week uit op locatie in Utrecht en Almere, maar het kan ook voorkomen dat je op andere locaties in het land werkt.

#### Eisen

Oprichting minder geschikt voor ZZP in verband met Wet DBA

- Je hebt aantoonbaar minimaal HBO werk- en denkniveau. Dit blijkt uit een afgeronde HBO-opleiding en/of ervaring op HBO werkniveau.
- Je hebt minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in een soortgelijke rol.
- Je hebt aantoonbare werkervaring met procesmanagement en het schrijven van processen.
- Je hebt aantoonbare werkervaring met MS Office en BPMN en met scrum/agile werken.
- De aangeboden kandidaat behaalt minimaal 3 punten per gevraagde competentie.

#### Wensen

- De mate waarin kandidaat ervaring heeft met werken in een crisis- of projectorganisatie
- De mate waarin kandidaat ervaring heeft met implementatie van wet- en regelgeving
- De mate waarin kandidaat ervaring heeft met het uitvoeren van kwaliteitsanalyse op procesniveau voor optimalisatie
- De mate waarin de kandidaat ervaring heeft met het uitvoeren van de werkzaamheden binnen deze functie en de opgave binnen UHT in het algemeen
- De mate waarin kandidaat ervaring heeft met werken in ketenprocessen

#### Competenties

- Plannen en organiseren
- Analyseren
- Initiatief
- Samenwerken
- Organisationsensitiviteit

#### Aanvullende Informatie

Wanneer u bij ons als leverancier een professional aanbiedt en deze wordt geplaatst, hebben we informatie van u als contractpartij nodig, onder andere met betrekking tot de Wet keten- en inlenersaansprakelijkheid. De 'WKA' heeft als doel om misbruik te voorkomen bij de afdracht van loonheffingen bij alle schakels in de keten; van leverancier tot opdrachtgever. Wij dekken deze risico's voor onze opdrachtgevers af middels een geblokkeerde rekening, de G-rekening. Dit is een rekening waarop een gedeelte van het factuurbedrag wordt gestort en waarvan u de loonheffingen en BTW kunt betalen aan de Belastingdienst. Het af te storten % hangt ervan af of u een SNA-certificering (NEN-4400-1 of NEN-4400-2) heeft of niet en of uw bedrijf in Nederland of daarbuiten is gevestigd. De G-rekening kunt u aanvragen bij de Belastingdienst. Indien u geen G-rekening kunt krijgen (en u kunt hier bewijs van de Belastingdienst van overleggen) dan heeft u ook de mogelijkheid elk kwartaal een accountantsverklaring (assurance report inzake inlening personeel) aan te leveren. Hierin zal een gecertificeerd accountant (AA of RA) een verklaring afgeven over de juistheid, volledigheid en tijdigheid van de afdrachten. Let wel, de kosten voor deze verklaring komen voor uw eigen rekening.

[Bekijk opdracht online](#)