

Bedrijfsgegevens



Belastingdienst
Non-ICT (2023)

De recruiter



Shirley Trouwen
Between

Telefoon: 0645014935

E-mail: shirley.trouwen@between.com

Business Analist Programma Datamanagement

Functie	Business Analist Programma Datamanagement
Locatie	Nader te bepalen
Uren per week	36 uren per week
Looptijd	30.04.2024 - 30.12.2024
Opdrachtnummer	157680
Sluitingstijd	30.12.2024

Rolomschrijving en taakafspraken

Opdrachtomschrijving

Voor het programma Informatiehuishouding Open op Orde zoeken wij een Business Analist. Het betreft een tijdelijke opdracht van minimaal 5 maanden. Het programma Informatiehuishouding Open op Orde valt onder de Directie Informatiestromen en Digitale Ontwikkeling. Je legt verantwoording af aan de projectleider Datamanagement, onderdeel van het programma Informatiehuishouding Open op Orde van DG Toeslagen. Je houdt je bezig met:

- Het onderzoeken en identificeren van kwaliteitsissues binnen het datafundament
- Ontwikkelen en voorstellen van methodieken voor het melden van datakwaliteits-issues

- Samenwerken met datastewards, data-architecten en andere stakeholders om datakwaliteits-initiatieven te promoten
- De vertaling van semantische definities naar technische definities en vv.
- Definities eenduidig gebruikt worden in de organisatie
- De acties en uitkomsten duidelijk gedocumenteerd worden en inzichtelijk zijn in rapporten en adviezen
- De awareness omtrent (meta)datamanagement verbeterd wordt binnen de organisatie.

Over Dienst Toeslagen Vitale voorzieningen voor iedereen betaalbaar; dát is onze missie! Miljoenen mensen in Nederland krijgen een of meer toeslagen die voor hen onmisbaar zijn om de kosten te betalen van de zorgverzekering, de zorg voor kinderen en ruimte om te wonen. Directoraat-generaal Toeslagen draagt bij aan financieel gezonde huishoudens door het uitkeren van deze toeslagen. Zo heeft iedereen in onze maatschappij toegang tot de meest vitale voorzieningen.

Drie vragen staan centraal in ons werk en vormen het kompas in ons dagelijks handelen:

- Is het rechtvaardig?
- Doen we het samen?
- Zijn we aanspreekbaar?

De Dienst Toeslagen werkt voor meerdere opdrachtgevers. Voor het ministerie van SZW voert Toeslagen de kinderopvangtoeslag en het kind gebonden budget uit. Voor het ministerie van VWS betaalt Toeslagen de zorgtoeslag uit. Voor het ministerie van BZK keert Toeslagen de huurtoeslag uit. Met deze financiële bijdragen maakt Toeslagen vitale voorzieningen voor iedereen betaalbaar.

Attentie: Als we verder gaan in de procedure wordt u gevraagd minimaal twee referenties op te geven, waarbij vergelijkbare opdrachten zijn uitgevoerd. De referentiechecks zijn een noodzakelijk onderdeel van dit selectieproces.

Eisen

- Kandidaat heeft minimaal HBO werk en denkniveau. Dit is aantoonbaar middels een afgeronde HBO opleiding en/of minimaal 3 jaar werkervaring in een gelijksoortige functie.
- Kandidaat heeft minimaal 3 jaar ervaring met business-analyse bij het (door)ontwikkelen van dataproducten;
- Kandidaat heeft minimaal 1 jaar werkervaring als Business Analyst binnen een overheidsorganisatie.

Wensen

- Mate van kennis en ervaring van data management-aspecten en de vertaling te maken naar concrete acties, advies en (data)producten
- Mate van kennis en ervaring rondom gegevensstromen en de kwaliteit daarvan duidelijk kan structureren in adviezen richting belanghebbenden binnen en buiten de organisatie
- Mate van ervaring in een gelijksoortige functie binnen de Rijksoverheid.
- Mate van ervaring in een gelijksoortige functie binnen een uitvoeringsorganisatie.

Competenties

- Organisatiesensitiviteit
- Resultaatgerichtheid
- Analyseren
- Oordeelsvorming
- Besluiten nemen

Aanvullende Informatie

Wanneer u bij ons als leverancier een professional aanbiedt en deze wordt geplaatst, hebben we informatie van u als contractpartij nodig, onder andere met betrekking tot de Wet keten- en inlenersaansprakelijkheid. De 'WKA' heeft als doel om misbruik te voorkomen bij de afdracht van loonheffingen bij alle schakels in de keten; van leverancier tot opdrachtgever. Wij dekken deze risico's voor onze opdrachtgevers af middels een geblokkeerde rekening, de G-rekening. Dit is een rekening waarop een gedeelte van het factuurbedrag wordt gestort en waarvan u de loonheffingen en BTW kunt betalen aan de Belastingdienst. Het af te storten % hangt ervan af of u een SNA-certificering (NEN-4400-1 of NEN-4400-2) heeft of niet en of uw bedrijf in Nederland of daarbuiten is gevestigd. De G-rekening kunt u aanvragen bij de Belastingdienst. Indien u geen G-rekening kunt krijgen (en u kunt hier bewijs van de Belastingdienst van overleggen) dan heeft u ook de mogelijkheid elk kwartaal een accountantsverklaring (assurance report inzake inlening personeel) aan te leveren. Hierin zal een gecertificeerd accountant (AA of RA) een verklaring afgeven over de juistheid, volledigheid en tijdigheid van de afdrachten. Let wel, de kosten voor deze verklaring komen voor uw eigen rekening.

